Приложение №2 к Приказу от 30.12.2021 № 120-ОД

Об учетной политике Государственного стационарного учреждения социального обслуживания населения «Дивенский дом-интернат для престарелых и инвалидов «Дубки»

Учетная политика для целей налогообложения в Государственном бюджетном стационарном учреждении социального обслуживания населения «Дивенский дом-интернат для престарелых и инвалидов «Дубки» в 2022 году.

1. Налоговый учёт учреждения осуществляется в соответствии со второй главой Налогового кодекса Российской Федерации, другими законодательными и нормативно - правовыми актами Российской Федерации по налогообложению.

2. Основными задачами налогового учёта являются:

- формирование полной и достоверной информации для определения налоговой базы на основании данных бухгалтерского учёта.
- обеспечение своевременного формирования и представления налоговых деклараций и другой информации налоговым органам по месту нахождения учреждения.

3.Учёт налогов, расчёт налоговых баз и исчисление сумм налоговых платежей осуществляется бухгалтерией учреждения.

4. Для подтверждения данных налогового учёта применяются первичные учётные документы, регистры бухгалтерского учёта и бухгалтерские справки, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации с применением дополнительных расчётов и корректировок.

5. При возникновении оснований для исчисления налога на прибыль применяется метод начисления в соответствии со статьями 271 и 272 главы 25 Налогового кодекса Российской Федерации.

6. Передача налоговых деклараций осуществляется при помощи специальных налоговых программ по телекоммуникационным каналам связи.

Транспортный налог.

7. Учреждение является плательщиком транспортного налога ввиду нахождения на балансе автотранспортных средств, зарегистрированных в соответствии с Приказом МВД России от 24.11.2008 N 1001 "О порядке регистрации транспортных средств".

8. Налоговая база в отношении автотранспортных средств, имеющих двигатели, определяется как мощность двигателя транспортного средства в лошадиных силах (пп. 1 п. 1 ст. 359 НК РФ).

9. Исчисление транспортного налога производится по ставкам, установленным Законом Ставропольского края.

10. Учреждение уплачивает авансовые платежи по транспортному налогу (ст. ст. 362, 363 НК РФ).

11. Исчисление суммы авансовых платежей по транспортному налогу по истечении

каждого отчетного периода производится в размере 1/4 произведения соответствующей налоговой базы и налоговой ставки (п. 2.1 ст. 362 НК РФ).

12. Декларация по транспортному налогу представляется учреждением не позднее 1 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом (п. 3 ст. 363.1 НК РФ).

Налог на имущество.

Объектов недвижимости, в части которых налог уплачивается с кадастровой стоимости, у учреждения не имеется.

Объектами обложения налогом на имущество организаций у учреждения признается движимое и недвижимое имущество, учитываемое на балансе в качестве объектов ОС в порядке, установленном для ведения бухгалтерского учета.

Налогооблагаемая база по налогу на имущество формируется учреждением в соответствии со ст. ст. 374-375 НК РФ.

Налоговая база в отношении имущества учреждения, определяется как среднегодовая стоимость имущества, признаваемого объектом налогообложения (п. 1 ст. 375 НК РФ).

Налоговые расчеты по авансовым платежам по налогу предоставляются учреждением не позднее 30 календарных дней с даты окончания соответствующего отчетного периода. (п. 2 ст. 386 НК РФ).

Налоговая декларация по итогам налогового периода представляется учреждением не позднее 30 марта года, следующего за истекшим налоговым периодом (п. 3 ст. 386 НК РФ).

Налог и авансовые платежи по налогу учреждение уплачивает в порядке и сроки, которые установлены законами субъектов Российской Федерации.

Налог на доходы физических лиц.

Учреждение признается налоговым агентом по НДФЛ, обособленных подразделений не имеет.

Налоговая база по НДФЛ включает в себя все доходы налогоплательщика, которые получены им как в денежной, так и в натуральной форме, или право на распоряжение которыми у него возникло, а также доходы в виде материальной выгоды (ст. 210 НК РФ).

При исчислении сумм налога стандартные налоговые вычеты предоставляются налогоплательщику за каждый месяц налогового периода путем уменьшения в каждом месяце налогового периода налоговой базы на соответствующий установленный размер налогового вычета.

Если в отдельные месяцы налогового периода учреждение не выплачивало налогоплательщику дохода, облагаемого НДФЛ, стандартные налоговые вычеты предоставляются учреждением за каждый месяц налогового периода, включая те месяцы, в которых не было выплат дохода (Письмо

Минфина России от 6 февраля 2013 г. N 03-04-06/8-36).

Датой фактического получения дохода работником учреждения считается день выплаты дохода, в том числе перечисления дохода на счета работников в банках либо по их поручению на счета третьих лиц - при получении доходов в денежной форме (ст. 223 НК РФ).

Предоставление учреждением сведений о доходах физических лиц по форме 2-НДФЛ осуществляется в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.

Перечисление исчисленных и удержанных сумм налога в бюджет производится учреждением по месту своего нахождения.

Главный бухгалтер М.Н. Спичка

Приложение №3 к Приказу от 30.12.2021 № 120-ОД

Об учетной политике Государственного стационарного учреждения социального обслуживания населения «Дивенский дом-интернат для престарелых и инвалидов «Дубки»

Рабочий план счетов.

101.00	Основные средства
101.28	Прочие основные средства – особо ценное движимое имущество учреждения
101.30	Основные средства – иное движимое имущество учреждения
102.00	Нематериальные активы
103.00	Непроизводственные активы
104.00	Амортизация
105.00	Материальные запасы
105.30	Материальные запасы – иное движимое имущество учреждения
105.31	Медикаменты и перевязочные средства
105.32	Продукты питания
105.33	Горюче-смазочные материалы
105.34	Строительные материалы
105.35	Мягкий инвентарь
105.36	Прочие материальные запасы
106.00	Вложения в нефинансовые активы иное движимое имущество учреждения
109.00	Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг
201.00	Денежные средства учреждения
201.11	Денежные средства учреждения на лицевых счетах в органе казначейства
205.00	Расчеты по доходам
206.00	Расчеты по выданным авансам
209.00	Расчеты по ущербу имущества и иным доходам
210.00	Прочие расчеты с дебиторами
210.03	Расчеты с финансовым органом по наличным денежным средствам
210.06	Расчеты с учредителем
302.00	Расчеты по принятым обязательствам (по субсчетам)
303.00	Расчеты по платежам в бюджеты (по субсчетам)
304.00	Прочие расчеты с кредиторами (по субсчетам)
401.00	Финансовый результат хозяйствующего субъекта
401.10	Доходы текущего финансового года
401.20	Расходы текущего финансового года
401.30	Финансовый результат прошлых отчетных периодов
401.60.200	Резервы предстоящих расходов
401.61.210	Резерв на оплату отпусков за фактически отработанное время
401.61.211	Резерв на оплату отпусков за фактически отработанное время в части выплат персоналу
401.61.213	Резерв на оплату отпусков за фактически отработанное время в части оплаты страховых взносов
501.00	Лимиты бюджетных обязательств
502.00	Принятые обязательства
502.11	Принятые обязательства на текущий финансовый год
502.12	Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год
504.00	Сметные (плановые) назначения

506.00	Право на принятие обязательств
507.00	Утвержденный объем финансового обеспечения
508.00	Получено финансового обеспечения

Забалансовые счета

1	Имущество, полученное в пользование
1.11	Недвижимое имущество в пользовании по договорам безвозмездного пользования
1.12	Недвижимое имущество в пользовании по договорам аренды
01.21	Особо ценное движимое имущество в пользовании по договорам безвозмездного пользования
01.22	Особо ценное движимое имущество в пользовании по договорам аренды
01.31	Иное движимое имущество в пользовании по договорам безвозмездного пользования
01.32	Иное движимое имущество в пользовании по договорам аренды
2	Материальные ценности, принятие на хранение
02.1	ОС, принятые на ответственное хранение
02.2	МЗ, принятые на ответственное хранение
3	Бланки строгой отчетности
4	Списание задолженности неплатежеспособных дебиторов
07	Переходящие награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры
09	Запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных
17	Поступления денежных средств на счета учреждения
17.1	Поступления денежных средств на счета учреждения
18	Выбытия денежных средств со счетов учреждения
18.1	Выбытия денежных средств со счетов учреждения
20	Списанная задолженность невостребованная кредиторами
21	Основные средства стоимостью до 3000 рублей включительно в эксплуатации
21.20	Основные средства стоимостью до 3000 рублей включительно в эксплуатации – особо ценное движимое имущество
21.24	Машины и оборудование – особо ценное движимое имущество
21.25	Транспортные средства – особо ценное движимое имущество
21.26	Производственный и хозяйственный инвентарь – особо ценное движимое имущество
21.28	Прочие основные средства – особо ценное движимое имущество
21.30	Основные средства стоимостью до 3000 рублей включительно в эксплуатации – иное движимое имущество
21.34	Машины и оборудование – иное движимое имущество
21.35	Транспортные средства – иное движимое имущество
21.36	Производственный и хозяйственный инвентарь – иное движимое имущество
21.38	Прочие основные средства – иное движимое имущество
22	Материальные ценности, полученные по централизованному снабжению
22.1	ОС, полученные по централизованному снабжению
22.2	МЗ, полученные по централизованному снабжению
27	Имущество, переданное в личное пользование работникам
100	Неисключительные права пользования на результаты интеллектуальной деятельности, срок действия которых составляет менее 12 месяцев

При необходимости в соответствии с действующей инструкцией по ведению бюджетного

учёта учреждение задействует, добавляет и расширяет перечень синтетических и аналитических счетов.

Главный бухгалтер М.Н. Спичка